

REGULAMIN POMOCY MATERIALNEJ DLA STUDENTÓW WYŻSZEJ SZKOŁY ZARZĄDZANIA W CZĘSTOCHOWIE

Na podstawie art. 186 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.), w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego, ustala się następujące kryteria i tryb ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Zarządzania w Częstochowie, zwanej dalej „Uczelnią”.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Student może ubiegać się w Uczelni o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:
 - 1) stypendium socjalnego,
 - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów,
 - 4) zapomogi.
2. Student może ubiegać się o stypendium ministra za wybitne osiągnięcia na podstawie odrębnych przepisów.

§ 2

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez siebie kierunku studiów i uczelni – według własnego wyboru.
2. Student może otrzymywać równocześnie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia i stypendium rektora dla najlepszych studentów.
3. Student jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.
4. Studenci kształcący się na więcej niż jednej specjalności w ramach jednego kierunku studiów mogą otrzymać stypendium rektora na podstawie średniej ocen uzyskanej na jednej ze specjalności.
5. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 1, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
6. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 3, nie może przekroczyć 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

§ 3

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1, przyznaje się ze środków funduszu pomocy materialnej, o którym mowa w art. 103 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym.
2. Podziału dotacji, o której mowa w art. 94 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym, dokonuje rektor w porozumieniu z uczelnianym organem

samorządu studenckiego, z zachowaniem zasady, że środki z dotacji przeznaczone na stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane są w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Uczelni i stanowią nie więcej niż 40% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi.

3. Fundusz pomocy materialnej, w części nie przekraczającej w danym roku budżetowym 0,2% dotacji, o której mowa w art. 94 ust. 4, przeznacza się na pokrycie kosztów realizacji zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem stypendiów i zapomóg dla studentów, ponoszonych przez Uczelnię.
4. Środki funduszu pomocy materialnej nie mogą być przeznaczone na inne cele, niż związane z pomocą materialną dla studentów, z wyjątkiem przypadku określonego w ust. 3.
5. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu pomocy materialnej przechodzą na rok następny jako stan początkowy funduszu.

II. ORGANY PRYZNAJĄCE ŚWIADCZENIA

§ 4

1. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 1 przyznawane są przez komisje stypendialne.
2. Komisja Stypendialna oraz Odwoławcza Komisja Stypendialna powoływane są przez rektora, spośród pracowników uczelni i studentów delegowanych przez uczelniany organ samorządu studenckiego. Komisja Stypendialna działa w składzie trzech studentów i dwóch pracowników uczelni, natomiast Odwoławcza Komisja Stypendialna – w składzie dwóch studentów i jeden pracownik uczelni.
3. Kadencja Komisji, o których mowa w ust. 2 trwa 2 lata.
4. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje rektor.
5. Decyzje wydane przez Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisują przewodniczący tych Komisji.

§ 5

1. Od decyzji Komisji Stypendialnej przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
2. Odwołanie należy wnieść na piśmie w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.
3. Organ przyznający świadczenia może dokonać zmiany przyjętego rozstrzygnięcia, jeżeli uzna jego wadliwość.
4. W ramach nadzoru, o którym mowa w § 4 ust. 4 rektor może uchylić decyzję Komisji Stypendialnej albo Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym lub postanowieniami niniejszego Regulaminu.
5. Świadczenia wypłacone na podstawie następnie uchylonych decyzji nie podlegają zwrotowi.

III. ZASADY PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ

§ 6

1. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1, przyznawane są studentom wpisanym na semestr zgodnie z regulaminem studiów.
2. Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane są na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr oraz z zastrzeżeniem ust. 3–5.

3. Stypendium socjalne i stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane są na okres jednego semestru studentom pierwszego semestru studiów rozpoczynających się w semestrze letnim (nabór lutowy).
4. Świadczenia pomocy materialnej przysługują studentowi, który nie utracił statusu studenta. Jeżeli student powtarza rok (semestr) lub został warunkowo wpisany na rok (semestr) studiów może ubiegać się o stypendium socjalne i stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogę. Student zachowuje prawa studenta, w tym także prawo do pomocy materialnej, również w przypadku słabych wyników w nauce czy nieterminowego zaliczenia semestru, chyba że zostanie skreślony z listy studentów.
5. Studenci studiów rozpoczynających się w semestrze letnim (nabór lutowy), którzy po ukończeniu pierwszego roku studiów nabywają prawo do stypendium rektora dla najlepszych studentów, otrzymują to stypendium na okres jednego semestru.

§ 7

1. Student może otrzymywać świadczenia pomocy materialnej określone w § 1 ust. 1 pkt 1–3 w danym roku akademickim przez okres 9 miesięcy, a gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr przez okres do 5 miesięcy.
2. Świadczenia pomocy materialnej wypłacane są co miesiąc na wskazane przez studenta konto bankowe. Na wniosek studenta świadczenia pomocy materialnej mogą być przekazane bezpośrednio na pokrycie kosztów czesnego.
3. Student jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku (**załącznik nr 4**).
4. Uprawnienie do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej związane jest z posiadaniem statusu studenta. Student, który ukończył studia przed terminem określonym w planie studiów lub został skreślony z listy studentów w trakcie trwania roku akademickiego traci status studenta i wraz z nim prawo do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej.
5. Student/absolwent, który nie odebrał świadczeń i nie wskazał konta bankowego, powiadamiany jest pisemnie o terminie 14 dni odbioru (wskazania rachunku bankowego) świadczeń pomocy materialnej oraz informowany o utracie świadczeń w przypadku nieodebrania ich w terminie określonym w piśmie. Po upływie wskazanego terminu decyzją Komisji Stypendialnej cofa się przyznane świadczenia i przekazuje się na Fundusz Pomocy Materialnej.

§ 8

1. Student traci prawo do świadczeń pomocy materialnej z dniem podjęcia przez dziekana decyzji o zmianie wpisu na semestr, w wyniku której student skierowany zostaje na urlop dziekański, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadkach szczególnych studentowi można przyznać świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 również w okresie urlopu dziekańskiego. Okoliczności uzasadniające taką decyzję to:
 - 1) studenci pozbawieni rodziny, wychowankowie domu dziecka,
 - 2) sieroty,
 - 3) student pozostający w związku małżeńskim i wychowujący dziecko,
 - 4) samotna matka (lub samotny ojciec) wychowujący dziecko,
 - 5) student, którego sytuacja rodzinna i materialna uległa istotnemu pogorszeniu wskutek wypadku, choroby, poważnej sytuacji losowej, itp.,
 - 6) studenci niepełnosprawni.
3. Przyznane studentowi świadczenia pomocy materialnej określone w § 1 ust. 1 zostają wstrzymane w przypadku skreślenia z listy studentów, zawieszenia w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej, rezygnacji z kontynuowania studiów lub w przypadkach, o których mowa w § 9 ust. 5.

4. Student traci prawo do wstrzymanych świadczeń pomocy materialnej z dniem uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu w trybie przewidzianym Regulaminem studiów. Jeżeli decyzja o skreśleniu zostaje uchylona, wstrzymane świadczenia zostają wypłacone w najbliższym terminie wypłat dla studentów.
5. W okresie wstrzymania świadczeń nie rozpatruje się wniosków studenta o przyznanie innych świadczeń pomocy materialnej.

§ 9

1. W przypadkach określonych w niniejszym Regulaminie, student składa wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej.
2. W przypadku wadliwie wypełnionego wniosku lub niedostarczenia wszystkich dokumentów wymaganych Regulaminem, Uczelnia może wezwać studenta do poprawienia lub uzupełnienia wniosku, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. W przypadku niezastosowania się do wezwania wniosek pozostawia się bez rozpoznania.
3. W przypadku wystąpienia zmian w liczbie członków rodziny lub innych zmian mających wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej, student zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym organu przyznającego świadczenia pomocy materialnej.
4. W przypadku gdy organ przyznający świadczenia pomocy materialnej będzie miał wątpliwości co do występujących w sprawie okoliczności mających wpływ na prawo do tych świadczeń, powiadamia niezwłocznie studenta o konieczności złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.
5. W przypadku nieudzielenia wymaganych wyjaśnień lub niedostarczenia w wyznaczonym terminie niezbędnych dokumentów, wstrzymuje się wypłatę świadczeń pomocy materialnej od najbliższego terminu płatności.
6. W uzasadnionych przypadkach Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna mogą zażądać doręczenia opinii jednostki w systemie pomocy społecznej (MOPS/GOPS) odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin, i uwzględnić ją w postępowaniu.
7. Student, który pobrał nienależne świadczenia pomocy materialnej zobowiązany jest do ich zwrotu. Za nienależnie pobrane świadczenia uważa się:
 - 1) świadczenia wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie lub zawieszenie prawa do tych świadczeń, jeżeli student został pouczone o braku prawa do ich pobierania,
 - 2) świadczenia przyznane i wypłacone na podstawie fałszywych informacji lub dokumentów albo w innym przypadku świadomego wprowadzenia w błąd organów przyznających świadczenia pomocy materialnej.

IV. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 10

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na wniosek studenta złożony na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu. Wniosek o przyznanie stypendium składa się w terminie:
 - 1) do 31 października w semestrze zimowym
 - 2) do 31 marca w semestrze letnim
2. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie pomocy materialnej po terminie określonym w ust. 1, Komisja Stypendialna może odmówić przyznania stypendium, jeżeli środki na ten cel zostały już rozdysponowane.

3. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego po terminie, o którym mowa w ust. 1, stypendium będzie wypłacane od miesiąca następnego, w którym został złożony wniosek pod warunkiem dostępnych środków finansowych.

§ 11

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Miesięczną wysokość stypendium socjalnego według przedziałów dochodu na osobę w rodzinie określa **załącznik nr 5**.

§ 12

1. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, któremu codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie, może otrzymać na wniosek stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki (**załącznik nr 1d**).
2. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, o którym mowa w ust. 1 przysługuje, jeśli odległość pomiędzy miejscem stałego zamieszkania studenta, a miejscem pobierania nauki wynosi co najmniej 60 km oraz jeśli łączny czas dojazdu do Uczelni w godzinach porannych, przy pomocy wszystkich możliwych połączeń, przekracza 1,5 godziny.
3. Wysokość zwiększenia stypendium nie może być wyższa niż 50% najwyższej kwoty stypendium socjalnego.
4. Studentowi spełniającemu warunki określone w ust. 1 i 2 przysługuje zwiększenie stypendium socjalnego również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.

§ 13

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) studenta,
 - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
3. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 3:
 - 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - a) ukończył 26. rok życia,
 - b) pozostaje w związku małżeńskim,
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub
 - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2

pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114 z późn. zm.),

- d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.

§ 14

1. Miesięczna wysokość dochodu rodziny studenta to suma dochodów członków rodziny, rozumianych jako przeciętny miesięczny dochód członków rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, z zastrzeżeniem przepisów o dochodzie uzyskanym i utraconym.
2. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.), oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
3. Wysokość dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne ustala rektor w formie zarządzenia, zgodnie z przepisami, o których mowa w ust. 2.
4. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Art. 3 pkt 1 ww. ustawy wymienia dochody brane pod uwagę przy ustalaniu sytuacji materialnej.

Do dochodu wliczają się:

- 1) przychody opodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, dochodem tym są przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27 (podatek według skali podatkowej), art. 30b (podatek od dochodu m.in. z odpłatnego zbycia papierów wartościowych lub pochodnych instrumentów), art. 30c (podatek liniowy od dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej) i art. 30e (podatek od dochodu z odpłatnego zbycia nieruchomości) ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361 z późn. zm.) pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne.
- 2) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
- 3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych wymienione enumeratywnie w art. 3 pkt 1 lit. c ww. ustawy.
5. Dochody nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych lub zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, które nie zostały wymienione w katalogu, o którym mowa w ust. 4 pkt 3, nie są brane pod uwagę przy ustalaniu sytuacji materialnej studenta przy przyznawaniu stypendium socjalnego – będą to np. świadczenia rodzinne (tj. zasiłek rodzinny, dodatki do zasiłku rodzinnego, świadczenia opiekuńcze, w tym zasiłek pielęgnacyjny i świadczenie pielęgnacyjne), świadczenia z pomocy społecznej (tj. zasiłki stałe, okresowe, celowe itd.). Ponadto do dochodu, o którym mowa w ust. 1 nie wlicza się:
 - 1) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów przyznawanych na podstawie ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym,
 - 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),

- c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
- 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
 - 4) świadczeń, o których mowa w art. 173a, 173b, 199a i art. 200 ust. 1 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym,
 - 5) kwot alimentów płaconych przez członków rodziny na rzecz innych osób,
 - 6) stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia dla najlepszych doktorantów oraz stypendia ministra za wybitne osiągnięcia,
 - 7) nie wlicza się również świadczeń wymienionych w art. 179 ust 5 pkt 2-6 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym.
6. W przypadku, gdy członek rodziny studenta przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie uwzględnia się członka rodziny przebywającego w tej instytucji.
 7. Przez instytucję zapewniającą całodobowe utrzymanie, o której mowa w ust. 6, rozumie się: dom pomocy społecznej, placówkę opiekuńczo-wychowawczą, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, zakład opiekuńczo-leczniczy, zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy, szkołę wojskową lub inną szkołę, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie.
 8. W przypadku ustalania dochodu z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa GUS na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1381 z późn. zm.). Dochód z hektara przeliczeniowego ma charakter ryczałtowy i ustalanie jego wysokości nie zależy od faktycznego uprawiania gospodarstwa.
 9. W przypadku gdy rodzina lub osoba ucząca się uzyskuje dochody z gospodarstwa rolnego oraz uzyskuje dochody pozarolnicze, dochody te sumuje się.
 10. W przypadku gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu uzyskanego przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym przyznanie stypendium odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych w tym roku.
 11. W przypadku gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje je w wysokości niższej od ustalonej wyrokiem lub ugodą sądową, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalania prawa do stypendium socjalnego, wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości.
 12. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy lub po tym roku, ustalając jego dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
 13. Przez utratę dochodu, o którym mowa w ust. 12, rozumie się utratę dochodu spowodowaną:
 - 1) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
 - 2) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
 - 3) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 4) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
 - 5) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej.
 - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,

- a także utratę zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, do wniosku o ustalenie prawa do stypendium, student powinien dołączyć zaświadczenie lub inny dowód potwierdzający fakt utraty dochodu oraz zaświadczenie o wysokości dochodu uzyskanego w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku.
 15. Zasady uwzględniania dochodu uzyskanego:
 - 1) W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, ustalając jego dochód, uzyskany w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.
 - 2) W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny po roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, jego dochód ustala się na podstawie dochodu powiększonego o kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.
 16. Uzyskanie dochodu, o którym mowa w ust. 15, może być spowodowane wyłącznie:
 - 1) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
 - 2) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
 - 3) uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 4) zakończeniem urlopu wychowawczego,
 - 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej.
 - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
 17. W przypadku, o którym mowa w ust. 16, do wniosku o ustalenie prawa do stypendium, student powinien dołączyć dokument potwierdzający uzyskanie przez członka rodziny dochodu oraz wysokość uzyskanego dochodu.
 18. Wykaz dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu dla potrzeb stypendium socjalnego zawiera **załącznik nr 1** – Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego oraz załączniki do tego wniosku, tj. **załącznik nr 1a** – Oświadczenie o dochodzie uzyskiwanym z pozarolniczej działalności osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, **załącznik nr 1b** – Oświadczenie o dochodzie nie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym, **załącznik nr 1c** – Oświadczenie członków rodziny o dochodzie utraconym/uzyskanym, **załącznik nr 1e** – Oświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne.

V. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 15

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na wniosek studenta złożony na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu. Wniosek o przyznanie stypendium składa się w terminach określonych w § 10.
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności, potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
3. Wysokość stypendium specjalnego uzależniona jest od stopnia niepełnosprawności.
4. Miesięczną wartość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych określa **załącznik nr 6**.
5. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane

wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.

6. W przypadku gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu orzeczenia.
7. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz złożył wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w terminie trzech miesięcy od utraty ważności poprzedniego orzeczenia lub zmiany stopnia niepełnosprawności.

VI. STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW

§ 16

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymywać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. O przyznanie stypendium, o którym mowa w ust. 1, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów
3. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone odpowiednio w ust. 1 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
4. Stypendium rektora dla najlepszych studentów z tytułu uzyskania wysokiej średniej ocen może otrzymać student, który uzyskał wszystkie zaliczenia i zdał wszystkie egzaminy wymagane do zaliczenia roku oraz w terminie do 30 września (w semestrze letnim) i do 15 marca (w semestrze zimowym) złożył indeks w dziekanacie, chyba że zwłoka poza wskazane wyżej terminy wystąpiła z winy Uczelni.
5. Stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane są na wniosek studenta (**załącznik nr 3**).
6. Student może otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów wyłącznie w jednej z trzech kategorii:
 - 1) za wysoką średnią,
 - 2) za osiągnięcia naukowe lub artystyczne,
 - 3) za wysokie osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
7. We wniosku o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów, student wskazuje, które kryterium wymienione w ust. 6 stanowi podstawę jego wniosku. Każde kryterium wskazane we wniosku student jest zobowiązany udokumentować poprzez załączenie odpowiednich dokumentów.
8. W przypadku gdy student zaznaczy we wniosku jednocześnie wszystkie kryteria przyznane zostanie wówczas stypendium, które jest korzystniejsze dla studenta.
9. Stypendia rektora są przyznawane na rok akademicki. Od decyzji rektora przysługuje odwołanie w postaci wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.
10. Stypendium rektora dla najlepszych studentów nie przysługuje:
 - 1) studentowi, który powrócił na studia po reaktywacji, przez rok od daty reaktywacji,
 - 2) studentowi, który był karany dyscyplinarnie w roku akademickim, za który nabywa prawo do stypendium,
 - 3) studentowi, który w poprzednim roku akademickim powtarzał rok studiów, chyba że do końca poprzedniego roku akademickiego zaliczył oprócz powtarzanego semestru

kolejny rok studiów. W pozostałych przypadkach student może otrzymać stypendium za wyniki w nauce dopiero na podstawie ocen uzyskanych w kolejnym roku akademickim następującym po roku, w którym zaliczył powtarzany rok studiów,

- 4) w przypadku, o którym mowa w pkt 3 nie są brane pod uwagę oceny uzyskane na roku, który był powtarzany.
11. Progi stypendiów za wysoką średnią ocen oraz wysokość stypendium rektora dla najlepszych studentów ustala rektor w drodze zarządzenia w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.
 12. W przypadku niewykorzystania pełnej liczby możliwych do przyznania stypendiów za osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe Rektor może zwiększyć odpowiednio liczbę stypendiów za wysoką średnią.

§ 17

1. W celu wyłonienia studentów uprawnionych do otrzymania stypendium rektora z tytułu uzyskania wysokiej średniej ocen sporządzany jest przez dziekanat ranking obejmujący 8% studentów spełniających warunki określone w § 16 z najwyższą średnią ocen uzyskanych w poprzednim roku, osobno dla każdego kierunku studiów odrębnie dla pierwszego i drugiego stopnia.
2. Przy ustalaniu średniej ocen bierze się pod uwagę oceny ze wszystkich zdawanych egzaminów oraz uzyskanych zaliczeń (z uwzględnieniem również ewentualnych ocen niedostatecznych), które student powinien zaliczyć zgodnie z programem i planem studiów na ocenę. Średnią ocen ustala się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (cyfra z drugiego miejsca po przecinku jest zaokrąglana matematycznie na podstawie cyfry z trzeciego miejsca po przecinku).
3. Sporządzając listę rankingową bierze się pod uwagę liczbę wszystkich studentów, którzy zostali wpisani na bieżący rok akademicki, z wyjątkiem studentów pierwszego roku studiów pierwszego stopnia.
4. W przypadku, gdy 8% studentów każdego kierunku studiów wybranych na danym roku stanowi liczba niecałkowita, zaokrągla się matematycznie do liczby całkowitej, z zastrzeżeniem, że stypendium musi otrzymać co najmniej jedna osoba.
5. Listy rankingowe powinny być sporządzone odpowiednio w terminie do 15 października lub 15 marca. Lista rankingowa zawiera numery albumów studentów uszeregowane według uzyskanej średniej ocen.
6. Po sporządzeniu list rankingowych są one podawane do wiadomości studentów. Wraz z listami rektor podaje do wiadomości studentów średnią ocen uprawniającą do złożenia wniosku o stypendium rektora dla najlepszych studentów.
7. Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów ze względu na wysoką średnią ocen, składa się dopiero po ogłoszeniu listy rankingowej, nie później jednak niż do 31 października (dla naboru zimowego) lub dla rekrutacji zimowej do 31 marca (dla naboru letniego). Wniosek złożony po terminie nie będzie rozpatrywany.
8. Student powracający z urlopu ma prawo ubiegania się o zakwalifikowanie na listę rankingową na podstawie ocen uzyskanych w roku akademickim poprzedzającym pójście na urlop.

§ 18

1. Stypendium rektora za osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, może otrzymać student, który uzyskał osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym w poprzednim roku akademickim.
2. Za osiągnięcia naukowe, o których mowa w ust. 1, uważa się:
 - 1) publikacje naukowe,
 - 2) aktywność w kołach naukowych,
 - 3) nagrody i wyróżnienia w konkursach,
 - 4) inne sukcesy naukowe.

3. Za osiągnięcia artystyczne, o których mowa w ust. 1, uważa się:
 - 1) nagrody i wyróżnienia w konkursach o zasięgu krajowym,
 - 2) dzieła artystyczne, w tym plastyczne, muzyczne, teatralne,
 - 3) inne sukcesy artystyczne.
4. Za wysokie osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, o których mowa w ust. 1, uważa się:
 - 1) posiada status członka kadry narodowej,
 - 2) zajął medalowe miejsce w zawodach międzynarodowych lub krajowych (Mistrzostwa Świata, Mistrzostwa Europy, Uniwersjada, Mistrzostwa Polski, Akademickie Mistrzostwa Polski, Mistrzostwa Polski Szkół Wyższych),
 - 3) osiągnął wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym w innym zakresie niż określone w pkt 1 i 2.
5. Stypendium rektora dla najlepszych studentów z tytułu osiągnięć naukowych lub artystycznych może otrzymać student, który znajdzie się na liście rankingowej obejmującej nie więcej niż 1% liczby studentów uczelni każdego kierunku studiów, którzy uzyskali największą liczbę punktów za osiągnięcia naukowe lub artystyczne na danym kierunku.
6. Stypendium rektora dla najlepszych studentów z tytułu osiągnięć sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym może otrzymać student, który znajdzie się na liście rankingowej obejmującej nie więcej niż 1% liczby studentów uczelni każdego kierunku studiów, którzy uzyskali największą liczbę punktów za osiągnięcia sportowe na danym kierunku.
7. Podstawą ubiegania się o uzyskanie stypendium rektora za osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym jest złożenie w terminie do 31 października w przypadku ubiegania się o przyznanie stypendium w semestrze zimowym, a w przypadku rozpoczynania studiów od semestru letniego w terminie do 31 marca wniosku wraz z zaświadczeniami potwierdzającymi osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VII. ZAPOMOGI

§ 19

1. Zapomoga jest formą doraźnej pomocy dla studenta, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust. 1 dwa razy w roku akademickim, przy czym student nie może otrzymać zapomogi dwa razy za to samo zdarzenie.
3. Student składający wniosek o zapomogę ma obowiązek udokumentowania okoliczności stanowiących podstawę wniosku. Wniosków nieudokumentowanych nie rozpatruje się.
4. Wniosek o przyznanie zapomogi składa się w terminie 30 dni od dnia zdarzenia losowego będącego podstawą ubiegania się o zapomogę. W uzasadnionych przypadkach termin może zostać przedłużony przez Rektora na pisemny wniosek studenta.
5. Przez zdarzenie losowe należy rozumieć: ciężką chorobę studenta śmierć lub ciężką chorobę członka najbliższej rodziny studenta, zdarzenie wypadkowe z poważnymi konsekwencjami zdrowotnymi lub materialnymi, nagła utrata zatrudnienia przez studenta lub osobę, na której utrzymaniu student się znajduje, zdarzenie związane z oddziaływaniem sił przyrody, powódź, pożar itp.
6. Zapomoga może być przyznana do wysokości 50% czesnego za semestr, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach do wysokości 100% czesnego za semestr.

VIII. PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 20

Na zasadach określonych niniejszym Regulaminem o świadczenia pomocy materialnej mogą ubiegać się również:

- 1) cudzoziemcy, którym udzielono zezwolenia na osiedlenie się,
- 2) cudzoziemcy posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej,
- 3) cudzoziemcy korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 4) pracownicy migrujący, będący obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, jeżeli są lub byli zatrudnieni w Polsce, a także członkowie ich rodzin, o ile mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 5) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich,
- 6) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 1 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 1650 z późn. zm.),
- 7) cudzoziemcy, którym udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 8) obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu,
- 9) posiadacze ważnej Karty Polaka odbywający studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich,
- 10) studiujący na zasadach obowiązujących obywateli polskich obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, przy czym osobom tym nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg.

§ 21

We wszystkich sprawach nieobjętych przepisami niniejszego Regulaminu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym.

§ 22

Zmian niniejszego Regulaminu dokonuje rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.

§ 23

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2014 r. i obowiązuje od roku akademickiego 2014/2015.

§ 24

Traci moc Regulamin pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Zarządzania wprowadzony Zarządzeniem Rektora nr 12/2012 z dnia 17 września 2012 r.

Rektor

dr inż. Andrzej Dziwiątkowski